

Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 2 общеразвивающего вида  
Кронштадтского района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТЫ  
Общим собранием работников  
ГБДОУ № 2  
Протокол №1  
от 30.08. 2021 года

УТВЕРЖДЕНЫ  
Заведующим ГБДОУ №2  
\_\_\_\_\_С.М. Базанова  
Приказ №86-д  
от 30.08.2021 года

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

Учтено мнение  
Совета родителей (законных представителей)  
воспитанников ГБДОУ № 2  
Протокол № 1  
от 25.08.2021 года

Санкт-Петербург  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в ГБДОУ для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Права воспитанников**

2.1. Воспитанники, посещающие ГБДОУ, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ГБДОУ образовательными программами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБДОУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБДОУ.

### **3. Правила посещения ГБДОУ**

3.1. Комплектование групп ГБДОУ, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению ГБДОУ в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы ГБДОУ и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами ГБДОУ.

3.3. Основу образовательной деятельности в ГБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители

(законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в ГБДОУ распорядок и режим занятий.

3.4. Приводят в ГБДОУ и забирают из ГБДОУ воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего ГБДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.5. Работники ГБДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.6. В случаях, когда воспитанника в ГБДОУ привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник ГБДОУ, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего ГБДОУ.

Заведующий ГБДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать воспитанника из ГБДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии

письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего ГБДОУ, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом ГБДОУ.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лиц

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ГБДОУ;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в ГБДОУ осуществляется в рабочие дни:

- с 07.00 до 08.30 в группы полного дня;
- с 09.00 до 09.15 в группы кратковременного пребывания.

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника ГБДОУ, осуществляющего утренний прием детей.

3.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из ГБДОУ:

- до 13.00 из группы кратковременного пребывания;
- до 19.00 из группы полного дня.

3.9.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.9 настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ГБДОУ вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего ГБДОУ о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.9.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать ребенка из ГБДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего ГБДОУ.

Заведующий ГБДОУ по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

3.10. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник ГБДОУ, осуществляющий прием воспитанников. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.11. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ГБДОУ не принимаются.

3.12. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

3.13. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

3.14. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

3.15. После перенесенного заболевания воспитанники принимают в детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.16. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.17. В ГБДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в ГБДОУ.

#### **4. Требования к внешнему виду воспитанников**

4.1. Воспитанники посещают ГБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

4.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

4.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает ГБДОУ, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

4.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

## **5. Правила организации питания**

5.1. ГБДОУ организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

5.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью их пребывания в ГБДОУ.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГБДОУ по организации питания.

5.4. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню.

## **6. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

6.1. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после полдника. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня.

6.2. В ГБДОУ запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада.

6.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

## **7. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

7.1. Педагогические и иные работники ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в ГБДОУ, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ГБДОУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ГБДОУ.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам ГБДОУ по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания

воспитателя ГБДОУ к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники ГБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ГБДОУ и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками ГБДОУ и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

## **8. Правила безопасности**

8.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории ГБДОУ, а также въезд на территорию ГБДОУ осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию ГБДОУ.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

8.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в ГБДОУ вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

8.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

8.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

8.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в ГБДОУ на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях ГБДОУ и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

8.8. В помещениях и на территории ГБДОУ запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ.

8.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из ГБДОУ с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ГБДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий ГБДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действует до отмены, изменения или замены новыми.